

## Wir sind auf der Suche nach Dir als Assistenz der Betriebsleitung

### Unsere Anforderungen:

- Erfahrung in einer vergleichbaren Position im Hotel- bzw. Gastrobereich
- Belastbarkeit, Flexibilität und Improvisationsvermögen
- Durchsetzungsvermögen
- Dienstleistungsbewusstsein
- Verantwortungsbewusstsein
- Kommunikationsstärke
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Gästeorientiertes Denken
- Deutsch und Englisch in Wort und Schrift

### Deine Aufgaben:

- Entgegennahme und Delegation verschiedener Aufgaben der Betriebsleitung
- Persönliche Assistenz und Unterstützung der Betriebsleitung in jeglichen Belangen
- Koordination zwischen den Abteilungen
- Unterstützung der Mitarbeiter im Tagesgeschäft als Ansprechpartner
- Vertretung der Betriebsleitung bei Abwesenheit
- Sicherstellung der Einhaltung der gesetzlichen Regelungen und internen Anweisungen
- Gästebetreuung und Empfang
- Beschwerde Management
- Kontrolle und Erstellung von Dienst- und Urlaubsplänen

### Unser Angebot:

- Junges, motiviertes und aufgeschlossenes Team
- Angenehmes Arbeitsklima
- Kostenlose Verpflegung innerhalb der Arbeitszeit
- Jahresbeschäftigung
- Unterkunft bei Bedarf

Entlohnung nach Kollektivvertrag, je nach Qualifikation und Praxis Bereitschaft zur Überzahlung

Richte deine Bewerbung bitte schriftlich an  
[info@wachautouristik.at](mailto:info@wachautouristik.at) oder per Post an:

Wachauerhof Melk  
zH Michael Ringsmuth  
Wienerstraße 30  
3390 Melk  
Tel: 0664/ 606 74 200



**Wir freuen uns auf Dich!**